

Принято на педагогическом совете
МБОУ Иж-Бобинской СОШ им.
Братьев Буби Агрывского
муниципального района РТ
Протокол № 5
от «28» декабря 2022 года

Введено в действие приказом
МБОУ Иж-Бобинской СОШ
имени братьев Буби Агрывского
муниципального района РТ
от «28» декабря 2022 года
№ 110 «ОД»
Документоведение
Директор Р.Н.Бадахшин



Положение

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в сфере образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации, и регламентирует правила приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Иж-Бобинская средняя общеобразовательная школа имени Братьев Буби Агрывского муниципального района Республики Татарстан (далее-Школа) по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами и действует до 1 марта 2026 года:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, рег № 59783 от 11 сентября 2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2021 года № 458 (далее Порядок)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года № 707, рег № 65743 от 10 ноября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Изменения, которые вносятся в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 8 октября 2021 года № 707
- приказ МО и Н РФ от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458”

-Устав Школы.

1.3. Прием в школу иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком

1.4. Школа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом

1.5. Школа обеспечивает также прием всех подлежащих обучению граждан проживающих на закрепленной Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Агртызского муниципального района РТ «О закреплении муниципальных образовательных организаций Агртызского муниципального района Республики Татарстан за конкретными территориями Агртызского муниципального района Республики Татарстан» за ней территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6. Школа размещает данное Постановление Руководителя Исполнительного комитета Агртызского муниципального района РТ, издаваемое не позднее 15 марта текущего года, на официальном сайте Школы в сети Интернет в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. Прием закрепленных лиц на уровня начального общего, основного общего среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

1.8. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

1.9. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с вышеуказанными документами осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Школы в сети Интернет, на информационном стенде в Школе. По желанию родителей (законных представителей) им могут быть предоставлены копии вышеуказанных документов в бумажном виде.

1.10. Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, указанными в п.1.8. настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей) ребенка. Также поступающий и (или) его родители (законные представители) заполняют согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (статья 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

1.11. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Школы о приеме лица на обучение. С даты, указанной в приказе, у лица, принятого на обучение возникают права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локально-нормативными актами Школы.

1.12. В случае возникновения при приеме в Школу спорных вопросов, при отсутствии свободных мест, совершеннолетние обучающиеся или обучающиеся, имеющие основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обратиться в МКУ «Управление образования Агртызского муниципального района» для рассмотрения обращения по вопросу приема в общеобразовательную организацию.

1.13. . В первоочередном порядке предоставляются места детям:
-указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
-указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

1.14. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.15. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучения по образовательным программам начального общего образования, если в Школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основе рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия поступающих.

1.17. Прием заявлений на обучение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования, изучаемых родного языка из числа языков Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕГПУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию;

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.20 Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) или поступающего:

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);
- адрес места жительства, адрес места пребывания родителей (законных представителей);
- контактные телефоны, адреса электронной почты, поступающего, его родителей (законных представителей).
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ);
- родной язык числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка,;
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации;
- факт ознакомления родителя(ей) (законных представителей) ребенка или поступающего уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.
- согласие родителя(ей) (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку их персональных данных

1.21 Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и школьном сайте

1.22 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, если в Школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной за Школой территории или справку о приеме

документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии)

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законные представители) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий-оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переведом на русский язык.

1.23. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 1.22, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.22 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.24 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.25 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

1.26. Директор школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3

1.27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2. Порядок зачисления детей для обучения в первый класс

2.1. В первый класс принимаются дети при достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии у них противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в школу в более раннем или более позднем возрасте. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.2. Школа, с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ) (Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №44, ст.6274; 2022 №35, ст.6081) информацию:

- о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Руководителя Исполнительного комитета Агртызского муниципального района РТ «О закреплении муниципальных образовательных организаций Агртызского муниципального района Республики Татарстан за конкретными территориями Агртызского муниципального района Республики Татарстан»;
- о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.13-1.15, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.4. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае, если закончен прием в первый класс закрепленных лиц, Школа вправе принимать детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3. Приём детей в порядке перевода из другой образовательной организации

3.1. При наличии свободных мест могут быть приняты дети в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня (далее –исходная организация).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или сам обучающийся, имеющий основное общее образование, обращаются в Школу с запросом и, при наличии возможности перевода, обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет

3.2. Приём в порядке перевода осуществляется при предоставлении документов, перечисленных выше, в 1 и 2 разделах данного Положения, а также при предоставлении:

личного дела обучающегося, выданного образовательной организацией, в которой он ранее обучался;

документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.3. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора Школы (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема¹ заявления и документов, указанных выше с указанием даты зачисления и класса.

3.4 Школа при приеме учащихся в порядке перевода из иной образовательной организации в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о приеме учащегося в порядке перевода письменно уведомляет о приеме учащегося исходную образовательную организацию, из которой учащийся был отчислен.

3.5.Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

Директору МБОУ Иж-Бобинской средней
общеобразовательной школы имени Братьев Буби
Агрызского муниципального района РТ
Бадахшину Р.Н.

(с.Иж-Бобья, ул.Центральная, д.18, тел,
факс (885551) 3-40-42, эл.почта: izbobia@yandex.ru)
от _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

Телефон (сот.,дом.) _____
Адрес эл.почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность
на обучение по образовательным программам начального, основного общего
образования**

Заявитель _____
(Ф.И.О. заявителя)
является родителем (законным
представителем) _____
(Ф.И.О. ребенка)

(дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____ 3

зарегистрированного по адресу: _____

В соответствии с п.26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 заявитель просит принять

_____ (Ф.И.О. ребенка)
в (во) _____ класс данной школы.

Язык образования _____ (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

С уставом образовательного учреждения _____, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, заявитель ознакомлен(а)_____

(подпись)

Сведения о родителях:

Отец:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы, должность, телефон _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы, должность, телефон _____

Другие документы:

Согласен(а) на использование и обработку своих персональных данных и ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

«____» _____ 20____ г. _____
/_____ /_____ /
Подпись _____ Фамилия И.О.

Входящий номер заявления: _____
Принял: _____ / _____ /
Подпись _____ Фамилия И.О.

М.П.

Директору МБОУ Иж-Бобинской средней общеобразовательной школы имени Братьев Буби Агрызского муниципального района РТ
Бадахшину Р.Н.

(с.Иж-Бобья, ул.Центральная, д.18, тел,
факс (885551) 3-40-42, эл.поста:
izbobia@yandex.ru)

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по
адресу:_____

зарегистрированного по
адресу:_____

Телефон
(сот.,дом.)_____
Адрес
эл.почты_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме поступающего в организацию, осуществляющую образовательную
деятельность на обучение по образовательной программе среднего общего
образования**

Я, _____
(Ф.И.О. поступающего)

_____ (дата рождения поступающего)

В соответствии с п.26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 прошу принять

в _____ класс данной школы.

Язык образования _____ (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

С уставом образовательного учреждения _____, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, заявитель ознакомлен(а) _____

(подпись)

Сведения о родителях:

Отец:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы, должность, телефон

Мать:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Место работы, должность, телефон

Другие документы:

Согласен(а) на использование и обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ.

«____» 20 ____ г.
/_____/

Подпись

Фамилия И.О.

Входящий номер заявления: _____

Принял: _____ / _____ /

Подпись

Фамилия И.О.

М.П.

Директору МБОУ Иж-Бобинская
СОШ
имени Братьев Буби Агрызского
муниципального района РТ

Заявление-согласие субъекта на обработку моих персональных данных.

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выданный _____
«___» _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБОУ Иж-Бобинская СОШ
имени Братьев Буби Агрызского муниципального района РТ, расположенной по
адресу Агрызский район, с.Иж-Бобя, ул. Центральная, 18 на обработку моих
персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных (Ф.И.О, паспортные данные, адрес ...))
Для обработки в целях _____
_____ (указать цели обработки)

Я _____ на размещение моих фотографий на официальном сайте МБОУ Иж-
средней общеобразовательной школы имени Братьев Буби и в государственной системе
«Электронное образование Республики Татарстан». С последствиями размещения
ознакомлена.

Я утверждаю, что ознакомлен(а)

с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных
данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение
неопределенного срока. Согласие может быть отзвано мною в любое время на
основании моего письменного заявления.

«___» _____ 20___ г.

_____ (подпись)

Директору МБОУ Иж-Бобинская СОШ
имени Братьев Буби Агрызского
муниципального района РТ

Заявление-согласие субъекта на обработку его персональных данных.

Я, _____, паспорт серии _____, номер
_____, выданный _____
«____» _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБОУ Иж-Бобинская СОШ
имени Братьев Буби Агрызского муниципального района РТ, расположенной по
адресу Агрызский район, с.Иж-Бобя, ул. Центральная, 18 на обработку
персональных данных моего сына
(дочери) _____
а именно:

(указать состав персональных данных (Ф.И.О, паспортные данные, адрес ...)
Для обработки в целях _____
_____ (указать цели обработки)

Я _____ на размещение ее (его) фотографий на официальном сайте МБОУ Иж-
средней общеобразовательной школы имени Братьев Буби и в государственной системе
«Электронное образование Республики Татарстан». С последствиями размещения
ознакомлена.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими
порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в
этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение
неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на
основании моего письменного заявления.

«____» _____ 20__ г.

Расписка
о получении документов при поступлении в
МБОУ Иж-Бобинскую СОШ имени Братьев Буби
Агрэзского муниципального района РТ

При приеме _____
в ____ класс данного ОУ получены следующие документы:
1.заявление от родителей, законных представителей, учащегося (нужное подчеркнуть)
2.заявление-согласие на обработку персональных данных ребенка
3.заявление-согласие на обработку персональных данных родителя, законного представителя
4.ксерокопия свидетельства о рождении ребенка с регистрацией
5._____

«____» _____ 20 ____ года

Регистрационный номер заявления _____ подпись _____ ФИО _____

Документы принял (а) _____

«____» _____ 20 ____ года